

Số: 45/KH-MNTK

Hùng An, ngày 20 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức và triển khai thực hiện quy chế dân chủ
Trong nhà trường năm học 2025-2026

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 Thông tư hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Thực hiện Nghị quyết Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2025-2026 của Trường mầm non Tiên Kiều;

Căn cứ vào tình hình thực tế của Trường mầm non Tiên Kiều. BCD thực hiện Quy chế dân chủ trường mầm non Tiên Kiều, xây dựng kế hoạch triển khai, thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường nhằm công khai, minh bạch hoạt động, phát huy quyền làm chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên gắn bó với tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu. Đảm bảo triển khai thống nhất, đồng bộ, hiệu quả các nội dung về thực hiện dân chủ quy định tại Nghị định số 04/2015/NĐ-CP, Thông tư số 11/TT-BGDĐT và các văn bản có liên quan.

Xây dựng đội ngũ viên chức quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường có đủ phẩm chất, năng lực và tinh thần phục vụ nhân dân, làm việc chất lượng, hiệu quả. Kiên quyết đấu tranh ngăn chặn và đẩy lùi các hiện tượng tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, quan liêu gây phiền hà, sách nhiễu và lợi dụng dân chủ, gây mất đoàn kết nội bộ.

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến sâu rộng, tạo sự chuyển biến tích cực về thực hiện dân chủ ở cơ quan. Nâng cao chất lượng và hiệu quả thực hiện dân chủ trong các hoạt động giáo dục, phát huy quyền làm chủ, động viên sức mạnh tinh thần đoàn kết của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong các hoạt động giáo dục. Tăng cường công tác đối thoại giữa hiệu trưởng với cán bộ giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh trong trường.

2. Yêu cầu

Tăng cường trách nhiệm của Hiệu trưởng nhà trường và của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong việc thực hiện các quy định về dân chủ trong trường học và dân chủ trong quan hệ, giải quyết công việc với công dân, cơ quan, tổ chức có liên quan.

Nghiêm túc thực hiện dân chủ trong khuôn khổ của Hiến pháp và Pháp luật; kiên quyết xử lý những hành vi lợi dụng dân chủ vi phạm pháp luật, xâm phạm quyền, lợi ích hợp pháp của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và quyền làm chủ của nhân dân, cản trở việc thực hiện nhiệm vụ của trường học.

Gắn thực hiện quy chế dân chủ với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường. Nâng cao chất lượng trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, tiếp tục học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường, khát vọng xây dựng đất nước phồn vinh hạnh phúc, cải cách hành chính, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống tham nhũng, thực hiện nếp sống văn minh nơi cư trú.

Đảm bảo việc thực hiện dân chủ tại nhà trường đúng quy định, thiết thực, tránh hình thức; thực hiện tốt chế độ thông tin báo cáo, báo cáo định kỳ.

Tổ chức đánh giá kết quả thực hiện quy chế dân chủ: Ưu điểm, kết quả đạt được, khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế và nguyên nhân từ đó rút ra bài học kinh nghiệm trong quá trình triển khai.

Quy chế dân chủ ở cơ sở phải được thực hiện thường xuyên, liên tục thành nề nếp, phát huy sức mạnh của nhà trường trong việc thực hiện quy chế dân chủ.

II. NỘI DUNG

1. Tiếp tục làm tốt công tác tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt nội dung các chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước và của Tỉnh, huyện, phòng GD&ĐT về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở như Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ; Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT, ngày 19/5/2020 và các văn bản có liên quan.

2. Thực hiện tuyên truyền qua việc triển khai các văn bản của cấp trên, Phòng GD&ĐT liên quan đến thực hiện quy chế dân chủ cơ sở trong hoạt động của đơn vị bằng hình thức: Học tập trung, lồng ghép trong các buổi họp hội đồng, sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, hội nghị viên chức, người lao động, các buổi họp giao ban, họp trực tuyến... đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền, phổ biến trên cổng thông tin điện tử của trường, khẩu hiệu, bano,... tuyên truyền sâu rộng thực hiện dân chủ đến toàn thể viên chức quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động trong nhà trường.

3. Hiệu trưởng nhà trường nâng cao trách nhiệm về thực hiện quy chế dân chủ; cán bộ, giáo viên, nhân viên chấp hành tốt nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và bảo đảm thông tin chính xác, kịp thời; thực hiện các quy định về nghĩa vụ, đạo đức, văn hóa giao tiếp, quy tắc ứng xử trong môi trường sư phạm và những việc không được làm theo quy định của pháp luật.

4. Thực hiện công khai những nội dung mà theo quy định phải công khai để cán bộ, giáo viên, nhân viên được biết và được tham gia ý kiến; những việc cán bộ, giáo viên, nhân viên giám sát, kiểm tra theo quy định.

5. Triển khai, kiểm tra việc thực hiện dân chủ tại đơn vị. Kịp thời biểu dương, động viên, nhân rộng những gương điển hình thực hiện tốt quy chế dân chủ tại đơn vị không để xảy ra việc quan liêu, hách dịch, cửa quyền, tham nhũng, gây khó khăn, phiền hà, sách nhiễu trong giải quyết công việc của tổ chức.

6. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện các quy định về thực hiện dân chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên theo quy định.

7. Đẩy mạnh công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo của công dân; thực hiện có hiệu quả tiếp xúc đối thoại giữa người đứng đầu cơ quan, đơn vị với cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và công dân.

8. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, của cán bộ, viên chức, người lao động trong thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở.

9. Phát huy vai trò của các tổ chức chính trị - xã hội, các đoàn thể của nhà trường trong việc tuyên truyền và giám sát thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; vận động cán bộ, viên chức, người lao động, nhân dân nâng cao ý thức chấp hành pháp luật cơ sở.

10. Nâng cao vai trò, vị trí của Ban thanh tra nhân dân trong đơn vị.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Chi bộ - Chính quyền

- Chi bộ nhà trường tiếp tục thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường theo tinh thần nội dung chỉ đạo của các văn bản về thực hiện quy chế dân chủ như:

+ Thực hiện Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW “về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

+ Kết luận 120-KL/TW ngày 07/01/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ.

+ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện hoạt động dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập, Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/05/2020 và các văn bản có liên quan.

+ Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân.

Trong đó chú ý lãnh đạo việc triển khai thực hiện:

+ Những chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và Nhà nước đối với cán bộ, viên chức.

+ Kế hoạch phát triển giáo dục, công tác tuyển sinh.

+ Quy định về sử dụng tài sản, xây dựng về cơ sở vật chất, các khoản đóng góp của học sinh, việc sử dụng kinh phí và chấp hành chế độ thu, chi, quyết toán theo quy định hiện hành.

+ Giải quyết các chế độ, quyền lợi, đời sống vật chất, tinh thần cho nhà giáo, cán bộ, viên chức. Việc khen thưởng, kỷ luật cán bộ, viên chức nhà trường. Giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo theo quy định.

+ Báo cáo sơ kết, tổng kết; nhận xét, đánh giá công chức hàng năm.

2. Trách nhiệm của Hiệu trưởng

- Hợp hội đồng sư phạm 1 tháng/ 1 lần, hiệu trưởng báo cáo công tác trọng tâm đã thực hiện được trong tháng và triển khai kế hoạch công tác tháng tới. Qua đó đánh giá, nhận xét kết quả đã thực hiện và nghiêm túc rút kinh nghiệm những thiếu sót. Hiệu trưởng tiếp thu ý kiến đóng góp xây dựng của tập thể, cá nhân, nghiên cứu giải quyết kịp thời những kiến nghị của đội ngũ thông qua chuyên môn, công đoàn.

- Lắng nghe ý kiến, phản ánh, phê bình của cán bộ, viên chức. Khi cán bộ, viên chức đăng ký được gặp và có nội dung, lý do cụ thể thì bố trí thời gian thích hợp để gặp và trao đổi.

- Thông báo công khai để cán bộ, viên chức biết các kế hoạch hoạt động của nhà trường, chế độ, chính sách có liên quan đến cán bộ giáo viên, nhân viên.

- Quản lý trang thiết bị làm việc trong cơ quan, bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm; sử dụng tiết kiệm kinh phí được cấp; thực hiện các quy định về công khai tài chính, việc mua sắm thiết bị, phương tiện và các tài sản của cơ quan đơn vị phải thực hiện theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện các biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn hành vi tham nhũng; xử lý và tạo điều kiện để cơ quan, tổ chức có thẩm quyền xử lý người có hành vi tham nhũng.

- Xem xét, giải quyết kịp thời theo quy định của pháp luật các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của cán bộ, viên chức và kiến nghị của ban thanh tra nhân dân của cơ quan; kịp thời báo cáo với cơ quan có thẩm quyền những vấn đề không thuộc thẩm quyền giải quyết của mình.

- Kịp thời xử lý người có hành vi cản trở việc thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị và người có hành vi trả thù, trù dập cán bộ, viên chức khiếu nại, tố cáo, kiến nghị theo quy định của pháp luật.

- Nghiên cứu các văn bản hướng dẫn về việc thành lập Hội đồng, hoàn thiện hồ sơ, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với ban chấp hành công đoàn tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị mỗi năm một lần; Tổ chức đối thoại giữa Ban giám hiệu với giáo viên, viên chức trong các buổi họp hội đồng sư phạm hay sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn.

3. Trách nhiệm của cán bộ, viên chức

Những cán bộ, viên chức được biết, tham gia ý kiến, giám sát, kiểm tra thông qua hình thức dân chủ trực tuyến hoặc thông qua tổ chuyên môn, công đoàn nhà trường cụ thể:

- Nghiêm chỉnh chấp hành chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và Nhà nước; Nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và bảo đảm thông tin chính xác, kịp thời; thực hiện các quy định về nghĩa vụ, đạo đức, văn hóa giao tiếp, quy tắc ứng xử, nguyên tắc trong hoạt động nghề nghiệp và những việc không được làm theo quy định của pháp luật.

- Kế hoạch phát triển giáo dục, công tác tuyển sinh.

- Quy định về sử dụng tài sản, xây dựng cơ sở vật chất, mua sắm.

- Các khoản đóng góp của người học, việc sử dụng kinh phí và chấp hành chế độ thu chi, quyết toán theo quy định hiện hành.

- Các chế độ, quyền lợi, đời sống vật chất, tinh thần cho giáo viên, nhân viên.

- Báo cáo sơ kết, tổng kết, nhận xét, đánh giá viên chức hàng năm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Nhà trường xây dựng kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ năm 2022 và tổ chức thực hiện triển khai tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

Ban hành quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường. Ban hành quy chế chi tiêu nội bộ năm 2022, 2023. Ban hành quy định sử dụng và bảo quản tài sản của đơn vị theo quy định của pháp luật.

Báo cáo kết quả thực hiện Quy chế dân chủ ở nhà trường về UBND xã theo định kỳ (báo cáo 6 tháng trước ngày 25/5, báo cáo năm trước ngày 15/11/2025).

Trên đây là kế hoạch thực hiện quy chế dân chủ của Trường Mầm non Tiên Kiều, đề nghị các thành viên trong hội đồng sư phạm nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH, TT, Đoàn thể;
- Đăng lên website;
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

Trương Thị Tuyền