

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập- Tự do – Hạnh phúc**

**BIÊN BẢN**

**Họp tổ Quản lý bán trú và giáo viên chăm sóc trẻ bán trú**  
**năm học 2025-2026**

Hôm nay vào hồi 14 giờ 00 phút, ngày 12/9/2025 Tổ Quản lý và giáo viên chăm sóc học sinh bán trú trường Mầm non Tiên Kiều, tiến hành họp để thống nhất kế hoạch dự toán sử dụng kh oản thu kinh phí dịch vụ hỗ trợ công tác quản lý, năm học 2025-2026.

Địa điểm: Tại Phòng Hội đồng nhà trường

Thành phần Tổ quản lý bán trú và giáo viên chăm sóc học sinh bán trú (theo Quyết định số 22/QĐ-MNTK ngày 11/9/2025 của Trường Mầm non Tiên Kiều). Gồm: 27/27 người (vắng 0)

1. Bà Trương Thị Tuyên, Hiệu trưởng: Tổ trưởng tổ quản lý bán trú - Chủ tọa
2. Bà Nguyễn Thị Huế: Giáo viên kiêm Thư ký

**Nội dung**

**1. Thống nhất thu- chi sử dụng nguồn quản lý học sinh bán trú**

Đ/c Trương Thị Tuyên - chủ tọa:

Thông qua Hướng dẫn số 1767/HD-UBND ngày 25/8/2021 của UBND tỉnh Hà Giang về Hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 33/2021/NQ-HĐND ngày 16/7/2021 của HĐND tỉnh về Quy định mức thu, các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Hà Giang.

Thông qua mức thu - chi khoản dịch vụ quản lý học sinh bán trú theo Nghị quyết số 33/NQ- HĐND tỉnh Hà Giang là:

- Mức thu thực hiện 5.000đ/buổi/học sinh..

- Mức chi cụ thể:

+ 70% tổng thu học sinh bán trú tại nhóm, lớp chủ nhiệm để hỗ trợ giáo viên trực tiếp chăm sóc trẻ bán trú tại nhóm, lớp chủ nhiệm.(không áp dụng chia bình quân toàn trường)

+ 10% tổng thu bán trú toàn trường hỗ trợ tổ quản lý bán trú

+ 10% tổng thu bán trú toàn trường chi bảo trì CSVC nhà trường

+ 10% tổng thu bán trú toàn trường chi nguồn tăng thêm của đơn vị

- Đối với Tổ quản lý bán trú mức chi cụ thể như sau:

+ Bà Trương Thị Tuyên, Hiệu trưởng được hưởng 30% của phần trích thu 10% quản lý bán trú.

+ Bà Ma Thị Sen, Phó Hiệu trưởng được hưởng 20% của phần trích thu 10% quản lý bán trú.

+ Bà Triệu Thị Lợi, nhân viên y tế được hưởng 10% của phần trích thu 10% quản lý bán trú.

+ Bà Lê Thị Thu Huyền, Thủ quỹ được hưởng 10% của phần trích thu 10% quản lý bán trú.

+ Bà Nguyễn Thị Huệ, Kế toán được hưởng 10% của phần trích thu 10% quản lý bán trú.

- Đối với nguồn kinh phí 10% của phần thu học sinh bán trú để bảo trì CSVC của nhà trường.

- Nguồn kinh phí tăng thêm 10% của phần thu học sinh bán trú được chi nguồn thu nhập tăng thêm cho cán bộ, giáo viên, nhân viên cuối năm (tháng 12), mức chi theo kết quả đánh giá phân, xếp loại A,B,C.

## **2. Thảo luận**

- Đ/c Sen, phó hiệu trưởng: Nhất trí với nội dung thu- chi sử dụng từ nguồn thu học sinh bán trú theo đúng văn bản hướng dẫn và đồng ý mức chi thành viên tổ bán trú.

- Đ/c Nguyệt, giáo viên: Nhất trí với mức thu tối thiểu 5.000đ/trẻ/buổi phù hợp và đồng ý mức chi chế độ cho giáo viên trực tiếp chăm sóc trẻ bán trú tại nhóm, lớp chủ nhiệm là thực tế.

- Đ/c Huyền: Nhất trí các nội dung triển khai về chi trích thu dịch vụ theo trách nhiệm và mức chi là hợp lý với trách nhiệm và nhiệm vụ được giao.

- Các ý kiến khác: Không có

- Chủ tọa tóm tắt ý kiến và kết luận

## **3. Kết luận**

Sau khi thảo luận, Hội đồng nhà trường thống nhất mức thu- chi khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ bán trú năm học 2025-2026 cụ thể như sau:

- Tiền quản lý học sinh ăn, ở bán trú: Mức thu 5.000đ/buổi/học sinh (thu theo tiền ăn bán trú hàng ngày).

- Mức chi chế độ hỗ trợ giáo viên trực tiếp chăm sóc trẻ bán trú là 70% tổng thu số trẻ bán trú tại nhóm, lớp chủ nhiệm.

- 30% chi hỗ trợ các hoạt động sau:

+ 10% chế độ hỗ trợ tổ quản lý bán trú mức chi theo trách nhiệm;

- + 10% chi bảo trì CSVC của nhà trường
- + 10% chi nguồn tăng thêm cho cán bộ, giáo viên, nhân viên của đơn vị
- Hàng tháng thủ quỹ lập hồ sơ thu - chi đầy đủ theo quy định
- Kết thúc: Thư ký thông qua biên bản và biểu quyết 100% các thành viên dự họp nhất trí, cuộc họp kết thúc vào hồi 16 giờ 10 phút cùng ngày.

**CHỦ TỌA**



**HIỆU TRƯỞNG**  
**Trương Thị Tuyền**

**THƯ KÝ**



**Nguyễn Thị Huế**