

BIÊN BẢN

**Họp thống nhất kế hoạch dự toán thu-chi các khoản dịch vụ, phục vụ,
hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025-2026**

Hôm nay vào hồi 14 giờ 00 phút, ngày 11/9/2025 Hội đồng trường Mầm non Tiên Kiều tổ chức họp để thống nhất kế hoạch dự toán thu-chi các khoản dịch vụ, phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025-2026.

Địa điểm: Tại Phòng Hội đồng nhà trường

Thành phần Hội đồng trường gồm: 9/9 ông, bà (theo Quyết định số 337/QĐ-UBND ngày 29/08/2025 của UBND xã Hùng An về việc thành lập Hội đồng trường trường Mầm non Tiên Kiều, nhiệm kỳ 2025-2030).

- Bà Trương Thị Tuyền : Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng trường- Chủ tọa
- Bà Nguyễn Thị Hạnh: Tổ phó tổ Mẫu giáo- Thư kí Hội đồng trường

Nội dung

1. Triển khai các văn bản

Đ/c Trương Thị Tuyền - chủ tọa:

- Thông qua Hướng dẫn số 1767/HD-UBND ngày 25/8/2021 của UBND tỉnh Hà Giang về Hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 33/2021/NQ-HĐND ngày 16/7/2021 của HĐND tỉnh về Quy định mức thu, các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Hà Giang.

- Thông qua dự thảo kế hoạch dự toán các mức thu - chi các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025-2026. Cụ thể:

- + Xét tuyển đầu cấp: Mức thu tối thiểu 40.000đ/học sinh
- + Tiền ăn: Mức thu 15.000đ/trẻ/ngày;
- + Tiền thuê cấp dưỡng: Mức thu tối thiểu 80.000đ/tháng/học sinh
- + Tiền quản lý học sinh ăn, ở bán trú: Mức thu tối thiểu 5.000đ/buổi/học sinh,
- + Tiền mua đồ dùng bán trú:

Học sinh mới: Mức thu tối thiểu 150.00đ/học sinh/năm

Học sinh cũ: Mức thu tối thiểu 100.00đ/học sinh/năm

- + Nước uống cho học sinh: Mức thu 4.000đ/tháng/học sinh

- + Vệ sinh trường học: Mức thu 10.000đ/tháng/học sinh
- + Điện vận hành, bảo dưỡng các thiết bị trong lớp học ngoài quy định của nhà nước theo sự thỏa thuận của phụ huynh. Mức thu 50.000đ/học sinh/năm.
- + Tham gia các hoạt động trải nghiệm: Tùy theo tình hình thực tế trên cơ sở thỏa thuận thống nhất với cha mẹ học sinh về mức thu theo từng đợt tổ chức.
- + Dịch vụ làm quen với ngoại ngữ: Mức Thu 8.000/tiết
- Dự kiến sử dụng các khoản dịch vụ năm học 2025-2026:
 - + Thuê cấp dưỡng, mức lương hợp đồng từ 4.000.000đ trở lên (tùy theo số lượng học sinh tham gia dịch vụ).
 - + Đồ dùng bán trú tiếp tục mua sắm bổ sung (thay thế một số đồ dùng nhựa bằng inox, mua bình giữ nhiệt đựng đồ đưa cơm các điểm trường đã cũ, ,).
 - + Dịch vụ vệ sinh sử dụng thuê người làm công tác vệ sinh và mua sắm đồ dùng vệ sinh.
 - + Dịch vụ nước uống sử dụng bảo trì, sửa chữa các thiết bị phục vụ nước uống và mua sắm đồ dùng để uống cho trẻ.
 - + Dịch vụ làm quen với ngoại ngữ chỉ cho mua phần mềm
 - + Dịch vụ điện vận hành: Sử dụng bảo trì, bảo dưỡng, sửa chữa các thiết bị về điện (hệ thống đường dây, nguồn điện, ổ điện, công tắc điện, bóng điện, ti vi, máy chiếu, quạt điện,..)

2. Thảo luận

(1) Ông Đặng Quang Trọng, trưởng ban phụ huynh: Ý kiến về các khoản thu dịch vụ của nhà trường vẫn thực hiện như năm học trước để mức tối thiểu; về mức thu dịch vụ vận hành điện nên đưa ra mức thu và đưa ra cuộc họp phụ huynh lấy ý kiến thống nhất, cuối năm quyết toán thu-chi thực tế. Nhất trí các hoạt động trải nghiệm thu theo đợt, buổi tổ chức, do phụ huynh bàn bạc thống nhất mức thu, chi.

(2) Bà Triệu Thị Hằng: Nhất trí với mức thu các dịch vụ mức tối thiểu và các ý kiến trên và đề xuất mức thu đồ dùng bán trú mức thấp nhất cho tất cả các đối tượng trẻ là 100.000đ/trẻ/năm, do mua sắm bổ sung.

(3) Bà Dương Thị Nguyệt: Nhất trí 02 ý kiến trên và đề xuất các khoản dịch vụ khác thu ở mức tối thiểu phù hợp với điều kiện gia đình và địa phương.

(4) Bà Hoàng Thị Cận : Nhất trí với mức thu tối thiểu của nhà trường phù hợp với điều kiện thực tế. Đề xuất tiền dịch vụ tổ chức vui chơi trải nghiệm,..các lớp tự thống nhất với phụ huynh do các điểm trường số lượng trẻ ít.

(5) Ông Nguyễn Mạnh Thắng, phó Chủ tịch xã: Nhất trí nội dung nhà trường đã triển khai và mức thu các khoản dịch vụ đều mức tối thiểu rất hợp lý với điều kiện, hoàn cảnh gia đình, địa phương. Đề nghị nhà trường cân đối chi phù hợp, mục nào chi mục đấy, không chi sang mục chi khác; các mục không chi hết để tồn

sang năm; cân đối không chi âm (trừ các khoản chi cần thiết thì còn âm sang năm sau). Quyết toán công khai rõ từng mục vào cuối năm học tổng kết phụ huynh.

- Các ý kiến khác: Không có
- Chủ tọa tóm tắt ý kiến và kết luận

3. Kết luận

Sau khi thảo luận, Hội đồng nhà trường thống nhất mức thu các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ năm học 2025-2026 cụ thể như sau:

- + Xét tuyển đầu cấp: Mức thu 40.000đ/học sinh (mức thu tối đa)
 - + Tiền ăn: Mức thu 15.000đ/ngày/học sinh
 - + Tiền thuê cấp dưỡng: Mức thu: 80.000đ/tháng/học sinh (mức thu tối thiểu), mức lương thuê từ 4.000.000đ trở lên (bao gồm tính cả tiền xăng xe đưa cơm đến các điểm trường).
 - + Tiền quản lý học sinh ăn, ở bán trú: Mức thu 5.000đ/buổi/học sinh, mức thấp nhất (thu theo tiền ăn bán trú hàng ngày).
 - + Tiền mua đồ dùng bán trú: học sinh cũ mức thu 100.000đ/năm/học sinh, học sinh mới mức thu 150.000đ/năm/học sinh (mức thu tối thiểu)
 - + Nước uống cho học sinh: Mức thu 4.000đ/tháng/học sinh
 - + Vệ sinh trường học: Mức thu: 10.000đ/tháng/học sinh
 - + Làm quen tiếng anh: Mức thu: 8.000đ/tiết/học sinh
 - + Điện vận hành, bảo dưỡng các thiết bị trong lớp học ngoài quy định của nhà nước lấy ý kiến thỏa thuận của phụ huynh về mức thu 50.000đ/học sinh/năm.
 - + Tham gia các hoạt động trải nghiệm: Tùy theo tình hình thực tế trên cơ sở thỏa thuận thống nhất với cha mẹ học sinh từng nhóm, lớp, từng điểm trường về mức thu theo từng đợt tổ chức, phù hợp với điều kiện thực tế.
- Kết thúc: Thư ký thông qua biên bản, hội đồng biểu quyết 100% các thành viên dự họp nhất trí, cuộc họp kết thúc vào hồi 16 giờ 10 phút cùng ngày.

CHỦ TỌA



Trương Thị Tuyền

THƯ KÝ



Nguyễn Thị Hạnh

CHỮ KÝ CỦA CÁC THÀNH VIÊN



Ma Thị Sen



Nguyễn Mạnh Thắng



**Đặng Quang
Trọng**



Dương Thị Nguyệt



Lý Thị Tú



Hoàng Thị Cận



Hoàng Thị Thu Thủy

