

UBND HUYỆN BẮC QUANG
TRƯỜNG MN TIỀN KIỀU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 57/KH-MNTK

Tiên Kiều, ngày 20 tháng 5 năm 2025

PHÊ DUYỆT CỦA
UBND XÃ TIỀN KIỀU



KẾ HOẠCH

Thu - Chi dịch vụ tuyển sinh năm học 2025-2026

Căn cứ Hướng dẫn số 1767/HĐ-UBND ngày 28/5/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Giang về Thực hiện Nghị quyết số 33/2021/NQ-HĐND ngày 16/7/2021 của HĐND tỉnh về Quy định mức thu, các khoản thu dịch vụ phục vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Hà Giang;

Căn cứ kế hoạch số 242/PGDĐT-CM, ngày 06/5/2025 của Phòng GD&ĐT Bắc Quang về việc triển khai công tác tuyển sinh trong vào các lớp đầu cấp trên địa bàn huyện Bắc Quang năm học 2025-2026;

Công văn số 576/SGDĐT-KHTC ngày 15/4/2025 của Sở GD&ĐT về việc thực hiện thu phí dịch vụ tuyển sinh trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh, năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 54/KH-MNTK ngày 20/5/2025 của trường Mầm non Tiên Kiều về thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2025-2026;

Trường Mầm non Tiên Kiều xây dựng Kế hoạch thu-chi dịch vụ tuyển sinh năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Huy động nguồn kinh phí hỗ trợ từ phụ huynh thông qua việc vận động phụ huynh học sinh tham gia dịch vụ tuyển sinh trong nhà trường. Thực hiện mức thu-chi phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị, địa phương.

- Xây dựng tốt mối quan hệ giữa nhà trường và phụ huynh học sinh; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của phụ huynh tham gia đầy đủ dịch vụ tuyển sinh đầu cấp. Thực hiện miễn, giảm đối với học sinh thuộc các đối tượng theo quy định.

2. Yêu cầu

Việc thực hiện thu phải đảm bảo đúng nguyên tắc thu, tiết kiệm, hiệu quả; đảm bảo tính công khai, minh bạch; thực hiện thu đúng, thu đủ, chỉ đúng mục đích, không vượt quá mức thu quy định của Nghị quyết

II. NỘI DUNG

1. Phí tuyển sinh: Thực hiện theo quy định tại Nghị quyết 33/2021/NQ-HĐND ngày 16/7/2021 của HĐND tỉnh Hà Giang qui định mức thu, các khoản thu về dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn.

- Mức thu: 40.000đ/ 1 học sinh/năm

2. Chế độ miễn, giảm

2.1. Đối tượng miễn, giảm: Thực hiện theo quy định, nguồn kinh phí hỗ trợ cho các học sinh được miễn giảm (con hộ nghèo, cận nghèo, trẻ mồ côi, trẻ Khuyết tật,... Đảm bảo từ nguồn ngân sách sự nghiệp giáo dục đào tạo theo phân cấp quản lý ngân sách hiện hành.

2.2. Quản lý tiền dịch vụ:

Thực hiện theo các văn bản tài chính hiện hành và theo quy định của pháp luật. Cụ thể:

- Trích 85% kinh phí thu được chi trả cho Hội đồng xét tuyển của nhà trường; 15% kinh phí cho Hội đồng xét duyệt của Phòng GD&ĐT huyện.

III. HỒ SƠ LƯU TRỮ

1. Bản sao giấy khai sinh (*Hoặc photo bản chính*)
2. Thẻ BHYT (*Photo*)
3. Giấy thông báo số định danh cá nhân (số định danh cá nhân của HS)
4. Giấy chứng nhận hộ nghèo, cận nghèo, khuyết tật, dân tộc ít người (*Nếu có*)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với nhà trường

- Tổ chức họp Hội đồng trường xét, thảo luận, thống nhất, dự thảo kế hoạch dự toán thu-chi dịch vụ tuyển sinh năm học 2025-2026.

- Thông báo bằng văn bản tới phụ huynh học sinh

- Đề nghị UBND xã xem xét phê duyệt kế hoạch

- Niêm yết công khai mức thu, đối tượng thu; dự toán thu, chi được duyệt; sử dụng và quyết toán tài chính theo đúng các quy định hiện hành. Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về các khoản thu theo quy định của đơn vị

- Không điều chuyển từ khoản thu này sang khoản thu khác hoặc chi cho nội dung, mục đích khác.

- Báo cáo kết quả tuyển sinh theo đúng thời gian quy định

2. Đối với giáo viên

- Làm tốt công tác tuyên truyền, vận động phụ huynh tham gia các dịch vụ tuyển sinh, huy động học sinh trong độ tuổi đến trường theo kế hoạch.

- Hướng dẫn phụ huynh làm phiếu đề xuất tham gia dịch vụ tuyển sinh theo đúng mẫu quy định.

3. Đối với cha mẹ học sinh

- Cho trẻ ra lớp đúng độ tuổi và tham gia dịch vụ tuyển sinh tại trường theo hướng dẫn của Hội đồng tuyển sinh.

- Thực hiện nộp khoản dịch vụ tuyển sinh theo kế hoạch của nhà trường

Trên đây là Kế hoạch thu-chi dịch vụ tuyển sinh năm học 2025-2026 của Trường Mầm non Tiên Kiều./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND xã Tiên Kiều; (Phê duyệt)
- HĐ tuyển sinh nhà trường;
- Phụ huynh học sinh;
- Lưu: HS.

HIỆU TRƯỞNG



[Handwritten signature in blue ink]

Trương Thị Tuyền