

Số:07/KH-MNTK

Hùng An, ngày 30 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH
Phát triển nhà trường năm học 2025-2026

Căn cứ Thông tư số 52/2020/BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ Trường mầm non;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ GD&ĐT Thông tư ban hành Chương trình giáo dục mầm non;

Căn cứ Quyết định số 466/QĐ-UBND ngày 15/8/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Tuyên Quang về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2025- 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Công văn số 206/SGDĐT-GDMN ngày 31/7/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Tuyên Quang về việc hướng dẫn thực hiện nền nếp chuyên môn cấp học mầm non từ năm học 2025-2026; Công văn số 466/SGDĐT-GDMN ngày 26/8/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Tuyên Quang về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025- 2026 đối với giáo dục mầm non;

Căn cứ vào điều kiện tình hình thực tế, Trường Mầm non Tiên Kiều xây dựng kế hoạch phát triển nhà trường năm học 2025- 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đề ra các mục tiêu và nhiệm vụ, giải pháp cơ bản trong năm học nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục của nhà trường; nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

- Nhằm triển khai có hiệu quả chương trình GDMN. Qua đó thực hiện tốt mục tiêu chăm sóc giáo dục trẻ, đáp ứng yêu cầu đổi mới và đảm bảo chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ em trong bối cảnh mới. Huy động, tuyên truyền sự tham gia của phụ huynh học sinh trong việc nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.

- Các tổ chuyên môn, các bộ phận trong trường có căn cứ để xây dựng kế hoạch hoạt động của bộ phận.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo việc tổ chức triển khai các hoạt động chuyên môn theo các văn bản hướng dẫn và quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở GD&ĐT.

- Kế hoạch xây dựng phải phù hợp với tình hình thực tiễn của Nhà trường, phù hợp với tình hình địa phương, bám sát vào văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học của cấp trên.

- Đảm bảo tính cân đối, toàn diện và có trọng tâm trong định hướng hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ và thực hiện các nhiệm vụ chính trị theo chỉ đạo của các cấp.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024- 2025

1. Quy mô mạng lưới trường, lớp, học sinh

- Trường có 01 trường chính, không có điểm trường.

- Tổng số nhóm lớp: **13** nhóm lớp/**306** cháu. Trong đó:

+ Nhóm trẻ: 04 nhóm/50 trẻ;

+ Mẫu giáo: 9 lớp/256 trẻ.

- Kết quả cụ thể trong năm học 2024- 2025 :

+ Tỷ lệ huy động trẻ Nhà trẻ 0-2 tuổi đạt 44 % (*tính cả huy động ngoài*).

+ Tỷ lệ huy động trẻ Mẫu giáo (3-5 tuổi) đạt 100 % (*tính cả huy động ngoài*).

+ Tỷ lệ huy động trẻ 5 tuổi đạt 100 % (*tính cả huy động ngoài*).

+ Trẻ ăn bán trú tại trường và học 2 buổi/ngày: Đạt tỷ lệ 100%.

2. Chất lượng đội ngũ Viên chức quản lý, giáo viên, nhân viên

*** Về cơ cấu, số lượng:**

+ Tổng số VCQL, giáo viên và nhân viên biên chế chính thức: **24** người. Trong đó: VCQL: 02 người, giáo viên: 21 người, nhân viên 01 người. Thiếu 04 giáo viên theo định biên quy định.

+ Tổng số giáo viên, nhân viên hợp đồng do nhà trường ký: **07** người. Trong đó: 03 giáo viên hợp đồng 111, 01 bảo vệ, 03 nhân viên nuôi dưỡng (đáp ứng được yêu cầu công việc và nhiệm vụ nhà trường giao).

*** Về trình độ:**

+ VCQL: 02 người; Đại học: 02 người;

+ Giáo viên: 21 người (trong đó: Đại học: 21 người; dưới đại học 0 người).

*** Về chất lượng:**

- 100% VCQL, GV, NV có lập trường tư tưởng vững vàng, chấp hành nghiêm chỉnh chủ trương, đường lối của đảng, chính sách pháp luật nhà nước, thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn của ngành, của nhà trường. Có tinh thần trách nhiệm cao, có phẩm chất đạo đức tốt, có lối sống giản dị, đoàn kết nội bộ được phụ huynh tin tưởng. Thực hiện tốt các quy định về đạo đức nhà giáo, coi trọng rèn luyện phẩm chất, lối sống, lương tâm nhà giáo.

- Việc bố trí, sử dụng đội ngũ VCQL, GV, NV đáp ứng yêu cầu theo vị trí việc làm, năng lực, sở trường công tác. Nhà trường thực hiện tốt việc phân công nhiệm vụ, bố trí sắp xếp công việc phù hợp với vị trí việc làm.

- Tổ chức bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên theo Chương trình BDTX giáo viên mầm non theo các văn bản chỉ đạo; tạo điều kiện thuận lợi cho các viên chức quản lý và giáo viên tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng tự nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ. Về thực hiện nhiệm vụ cơ bản đội ngũ viên chức quản lý và giáo viên tận tâm, trách nhiệm, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

*** Kết quả đánh giá cuối năm học 2024- 2025 :**

- Kết quả đánh giá:

+ Đánh giá viên chức: 25/25 viên chức xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên (tỷ lệ 100%)

- Kết quả kiểm tra hồ sơ, tham gia các cuộc thi và sáng kiến trong năm học 2024- 2025

+ Tổng số lượt hồ sơ giáo án được kiểm tra: **108** lượt (*trong đó đánh giá xếp loại Tốt 84/108 bộ, tỷ lệ 78 %; xếp loại Khá: 24/108 bộ, tỷ lệ 22%; xếp loại TB: Không*).

+ **03** sáng kiến (của 5 tác giả) được Hội đồng Khoa học cấp huyện công nhận.

3. Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục

3.1. Chất lượng giáo dục

- Trên cơ sở Chương trình GDMN hiện hành¹ nhà trường đã xây dựng và triển khai chương trình GD phù hợp với văn hóa, điều kiện địa phương, nhà trường và khả năng, nhu cầu của trẻ, hỗ trợ giáo viên thực hiện chương trình theo phương châm giáo dục “*Chơi mà học, học bằng chơi*”. Đẩy mạnh các hoạt động giáo dục phát triển tình cảm, kỹ năng xã hội kết hợp giáo dục dinh dưỡng hợp lý và tăng cường vận động để nâng cao chất lượng chuyên đề.

¹ Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ GD&ĐT Thông tư ban hành Chương trình giáo dục mầm non.

- Chỉ đạo các Tổ chuyên môn thực hiện tốt công tác đổi mới để nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ. Khuyến khích giáo viên có sáng kiến mới để chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ sáng tạo hơn, hiệu quả hơn.

- Kịp thời tháo gỡ những khó khăn về đổi mới phương pháp dạy học cho giáo viên, tạo cơ hội để giáo viên được phát huy khả năng sáng tạo, đóng góp sáng kiến kinh nghiệm nâng cao chất lượng giáo dục; coi trọng bồi dưỡng kỹ năng thực hành tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục theo quan điểm “*Lấy trẻ làm trung tâm*” cho VCQL và giáo viên mầm non. Nâng cao năng lực cho giáo viên ứng dụng CNTT trong quản lý và chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Trong năm học nhà trường đã tổ chức được 02 đợt tập huấn chuyên môn cho giáo viên trong nhà trường. Tổ chức được một số hoạt động nâng cao kỹ năng sống cho trẻ như tổ chức cho trẻ làm bánh, tham gia các hoạt động ngoại khoá phù hợp với điều kiện cụ thể của nhà trường, địa phương.

- Tổ chức linh hoạt các nội dung giáo dục có lồng ghép các nội dung phù hợp, tạo điều kiện để giáo viên chủ động, sáng tạo phát triển, phù hợp với đối tượng trẻ ở các nhóm lớp. Giáo viên có nhiều cố gắng trong việc thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, tích cực nghiên cứu bài soạn, chọn bài giảng, chuẩn bị đồ chơi phù hợp với lứa tuổi của trẻ và đặc điểm của lớp.

- Chú trọng trong việc đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới nội dung, phương pháp dạy học. Phát huy thế mạnh của công nghệ thông tin trong giảng dạy kết quả: 100% giáo viên soạn giáo án bằng vi tính; các tiết dạy của giáo viên đều có ứng dụng CNTT được đánh giá từ mức Khá trở lên.

- 100% giáo viên biết khai thác và sử dụng các phần mềm, trò chơi để tổ chức hướng dẫn trẻ thực hành và học tập, xây dựng bài giảng ứng dụng công nghệ thông tin. Các lớp thực hiện đầy đủ việc đánh giá sự phát triển của trẻ qua các lĩnh vực.

- Tổ chức các hoạt động đảm bảo kiến thức kỹ năng, thực hiện đầy đủ các hoạt động trong ngày, đảm bảo đúng thời gian lịch sinh hoạt của trẻ.

3.2. Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc

- Xây dựng kế hoạch tổ chức ăn bán trú đảm bảo an toàn về thực phẩm, không để xảy ra tình trạng ngộ độc thực phẩm, trên cơ sở tự nguyện, thống nhất với cha mẹ học sinh về mức thu tổ chức bán trú, thuê cấp dưỡng, quản lý học sinh ăn, ở bán trú theo Nghị quyết số 33/2021/NQ-HĐND ngày 16/7/2021 của HĐND tỉnh. Nhà trường đã thực hiện tăng cường các giải pháp để nâng cao chất lượng bữa ăn bán trú cho trẻ và quản lý tốt chất lượng bữa ăn, lựa chọn đơn vị cung ứng thực phẩm đảm bảo uy tín và được cơ quan chức năng kiểm định chất lượng an toàn thực phẩm. Luôn kiểm soát chặt chẽ nguồn gốc thực phẩm và

các khâu chế biến, bảo quản, vận chuyển thực phẩm; thực hiện nghiêm túc các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm, lưu mẫu thức ăn. Không để xảy ra vụ việc nào có liên quan đến vi phạm đạo đức nhà giáo, mất an toàn của trẻ, ngộ độc thực phẩm.

- Nhà trường chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện các giải pháp đẩy mạnh giáo dục trẻ em về kỹ năng vệ sinh cá nhân, thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe. Đầu năm học, phối hợp chặt chẽ với Trạm y tế xã khám sức khỏe cho học sinh, đảm bảo 100% trẻ em đến trường được kiểm tra sức khỏe và theo dõi sự phát triển bằng biểu đồ tăng trưởng, sổ theo dõi sức khỏe của từng cá nhân trẻ, sổ tổng hợp theo dõi kết quả trẻ, đảm bảo cân đo đầy đủ hàng tháng, quý đối với trẻ theo quy định.

- Xây dựng kế hoạch cụ thể đối với trẻ bị suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì; trong đó đề ra biện pháp để cải thiện tình trạng và hỗ trợ tư vấn cho phụ huynh để xây dựng chế độ dinh dưỡng phù hợp, giúp trẻ phát triển toàn diện về thể chất và phòng chống dịch bệnh, định kỳ hàng tháng, quý có báo cáo kết quả so sánh với kế hoạch đề ra với cấp trên.

- Nghiêm túc thực hiện các quy định về việc đảm bảo an toàn thể chất, tinh thần cho trẻ trong thời gian trẻ học ở trường. Thực hiện nghiêm túc các quy định tại Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN. Thường xuyên kiểm tra phát hiện yếu tố, nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ, kịp thời khắc phục, thực hiện tốt công tác y tế trường học. Trong năm học, Nhà trường đã tổ chức 02 đợt tập huấn nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong công tác đảm bảo an toàn, phòng chống bạo lực học đường cho trẻ.

** Kết quả:*

- + 100% các nhóm, lớp tổ chức ăn bán trú;

- + 100% trẻ được khám sức khỏe định kỳ, được đánh giá sự phát triển qua chỉ số cân nặng và chiều cao. 100% trẻ được đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần, không xảy ra dịch bệnh, tai nạn thương tích và ngộ độc thực phẩm trong nhà trường. Tỷ lệ học sinh có chỉ số về chiều cao, cân nặng phát triển bình thường 98 %.

- 100% học sinh 5 tuổi là người dân tộc thiểu số sử dụng thành thạo tiếng Việt trước khi vào lớp 1.

- 100% Học sinh 5 tuổi hoàn thành CTGDMN.

- Đánh giá mức độ mong đợi qua các lĩnh vực, cụ thể:

- + Phát triển nhận thức: 292/306 đạt tỷ lệ 95,4%

- + Phát triển ngôn ngữ: 295/306 đạt tỷ lệ 96,4%
- + Phát triển Thể chất: 297/306 đạt tỷ lệ 97%
- + Phát triển thẩm mỹ: 290/306 đạt tỷ lệ 94%
- + Phát triển tình cảm - Kỹ năng xã hội: 336/306 đạt tỷ lệ 96%.
- Tổ chức cho 48 học sinh độ tuổi 4-5 tuổi, 5-6 tuổi làm quen với tiếng Anh 1 buổi/tuần.

4. Cơ sở vật chất và trang thiết bị dạy học

- Tổng diện tích khuôn viên nhà trường: 3890 m²(trường chính). Cơ sở vật chất của nhà trường khang trang, sạch đẹp, đáp ứng được nhu cầu trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ. Diện tích đất đai so với quy chuẩn đảm bảo, quy hoạch khuôn viên khoa học, cảnh quan môi trường thân thiện, có cổng trường, tường rào bao quanh. Nhà trường có đầy đủ hệ phòng học và phòng chức năng theo quy định²; sân chơi có đồ chơi ngoài trời; bếp nấu ăn phục vụ bán trú theo hướng một chiều; có khu nhà vệ sinh dành cho giáo viên riêng; bàn ghế giáo viên, học sinh đầy đủ, đúng quy chuẩn.

- Đánh giá tình hình trang cấp đồ dùng, thiết bị dạy học năm học 2024-2025: Nhà trường luôn thực hiện tốt công tác bảo quản đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học được bảo quản, sử dụng tốt, đầy đủ phục vụ cho công tác chăm sóc giáo dục trẻ.

5. Đánh giá chung

- Nhờ có sự quan tâm, chỉ đạo sát sao của Sở GD&ĐT, của Đảng ủy, chính quyền địa phương, chất lượng giáo dục của nhà trường ngày càng được nâng cao; cơ sở vật chất được quan tâm, tu sửa, tạo điều kiện tốt nhất cho hoạt động dạy và học. VCQL và giáo viên, nhân viên đã nỗ lực, quyết tâm hoàn thành các nhiệm vụ được giao, chất lượng chăm sóc, giáo dục đã có những chuyển biến rõ rệt.

- Nhà trường đã thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ khung thời gian năm học 2024-2025 theo hướng dẫn của Bộ, UBND tỉnh và Sở GD&ĐT; phối hợp với các tổ chức, đoàn thể. Đảm bảo các điều kiện hoàn thành chương trình năm học 2024-2025 theo đúng quy định khung thời gian năm học.

- Nhà trường đã triển khai sâu rộng các cuộc vận động và các phong trào thi đua; qua đó, đã góp phần nâng cao nhận thức tư tưởng chính trị trong đội ngũ nhà giáo; vai trò của từng VCQL, từng giáo viên được khẳng định và phát huy, tạo nên động lực mạnh mẽ cho sự phát triển chung của ngành giáo dục huyện,

² Tổng số phòng của nhà trường 24 phòng, trong đó: Phòng học 13 phòng, phòng học chức năng 05 phòng, phòng hiệu bộ là 06 phòng.

tạo được niềm tin đối với chính quyền địa phương và cha mẹ học sinh. Thực hiện nghiêm túc việc đổi mới phương pháp dạy học. Công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ thực hiện nghiêm túc. Kỷ cương, nề nếp trong các hoạt động giáo dục toàn diện của nhà trường được tăng cường.

- Tuy nhiên bên cạnh những thuận lợi và kết quả đạt được nhà trường còn một số khó khăn như: Một số hạng mục công trình do xây dựng từ lâu hiện nay đã xuống cấp (*nhà 02 tầng khu phòng hội đồng*). Nguồn kinh phí ngân sách cấp hạn hẹp, thiếu đồ chơi ngoài trời, thiếu đồ dùng đồ chơi tối thiểu các nhóm lớp. Một số giáo viên còn chậm khi tiếp cận với công tác chuyển đổi số.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Nhiệm vụ trọng tâm

(1) Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý trong thực hiện nhiệm vụ; quản trị trường học đảm bảo dân chủ, kỷ cương nề nếp, chất lượng, hiệu quả; thực hiện tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình trong quản lý các hoạt động giáo dục ở nhà trường. Thực hiện nghiêm túc văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2025-2026. Đảm bảo thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp với chủ đề năm học “*Kỷ cương - Sáng tạo - Đột phá - Phát triển*”.

(2) Chú trọng công tác bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em; thực hiện nghiêm các nội dung theo quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích.

(3) Tiếp tục thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

(4) Triển khai, thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi theo Nghị quyết số 218/2025/QH15 ngày 26/6/2025. Thực hiện các kế hoạch, chương trình, đề án, dự án, thực hiện chính sách phát triển GDMN của tỉnh phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương.

(5) Nghiêm túc thực hiện các quy định về chính sách đối với trẻ em mầm non và nhà giáo.

(6) Thực hiện nghiêm túc các giải pháp cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính; tối ưu hóa việc sử dụng công nghệ thông tin trong quản lý.

2. Chỉ tiêu cơ bản

- *Các lĩnh vực phát triển:*

+ Nhà trẻ: Từ 93 % trở lên

+ Mẫu giáo: Từ 96 % trở lên

- *Tỷ lệ chuyên cần:*

- + Nhà trẻ: 90 % trở lên;
- + Mẫu giáo: 95 % trở lên.
- *Các chỉ tiêu khác:*
 - + Trẻ trong độ tuổi mẫu giáo ra lớp: đạt 100% (*tính cả huy động ngoài*);
 - + Tỷ lệ trẻ 5 tuổi ra lớp đạt 100%;
 - + Tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân, thấp còi: dưới 03 %.
 - + 100% học sinh 5 tuổi là người dân tộc thiểu số sử dụng thành thạo tiếng Việt trước khi vào lớp 1.
 - + 100% trẻ 5 tuổi nhận biết được 29 chữ cái, 10 chữ số, hoàn thành chương trình GDMN trước tuần học 25.
- Danh hiệu tập thể: Tập thể lao động xuất sắc.
- Danh hiệu thi đua của VCQL giáo viên và nhân viên:
 - + Bằng khen thủ tướng chính phủ: 01 người;
 - + Bằng khen cấp tỉnh: 01 người
 - + Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 04 người;
 - + Lao động tiên tiến: 24 người;
 - + Giáo viên giỏi cấp trường: >21 người.
 - + Giáo viên giỏi cấp tỉnh: 01 người.

3. Nhiệm vụ và giải pháp

3.1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý

3.1.1. Chủ động tham mưu, triển khai kịp thời các văn bản, chính sách về GDMN, bảo đảm các điều kiện để thực hiện Chương trình GDMN

- Xây dựng kế hoạch năm học trên cơ sở bám sát các văn bản chỉ đạo của Bộ, Sở GD&ĐT và kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội địa phương. Kế hoạch phải thể hiện rõ các chỉ tiêu huy động trẻ, tỉ lệ chuyên cần, phổ cập GDMN cho trẻ -5 tuổi; công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe cho trẻ; thực hiện chương trình giáo dục mầm non.

- Thực hiện nghiêm túc và đầy đủ các chính sách hiện hành đối với trẻ em mầm non (hỗ trợ ăn trưa cho trẻ 3–5 tuổi, trẻ khuyết tật, trẻ em vùng DTTS, vùng khó khăn...) và chính sách đối với giáo viên (chế độ ưu đãi, bồi dưỡng thường xuyên). Thực hiện nghiêm yết công khai tại trường tất cả chế độ chính sách của giáo viên và người học theo quy định.

- Phối hợp với các đơn vị trường học trên địa bàn xã và các thôn để thực

hiện tốt công tác rà soát, thống kê chính xác số trẻ 3-5 tuổi; tham mưu với UBND xã các giải pháp để giữ vững và duy trì phổ cập GDMN trẻ 5 tuổi; vận động, huy động trẻ mẫu giáo ra lớp phấn đấu đạt 100%.

- Nghiêm túc thực hiện đầy đủ, kịp thời các quy định về chính sách đối với trẻ em mầm non và chính sách đối với Nhà giáo³.

3.1.2. Đổi mới công tác quản lý, quản trị nhà trường

- Thực hiện nghiêm túc quy chế dân chủ trong nhà trường; tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động ngay từ đầu năm học (*dự kiến tháng 10/2025*).

- Thực hiện công khai các khoản thu, chi, chế độ chính sách và kế hoạch năm học để phụ huynh, giáo viên cùng giám sát.

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong quản lý: Cập nhật dữ liệu trẻ, giáo viên lên hệ thống CSDL ngành đúng tiến độ; tối ưu hóa việc sử dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành, giảm thiểu việc sử dụng văn bản, hồ sơ giấy.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của Hiệu trưởng trước Sở GD&ĐT, cấp ủy, chính quyền địa phương về công tác quản lý tài chính, tài sản, nhân sự, chất lượng chăm sóc, giáo dục và an toàn trường học.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn định kỳ theo quy định. Trong năm học, phối hợp với các trường Mầm non Hùng An, Mầm non Việt Hồng tổ chức hội thảo chuyên môn để nâng cao nghiệp vụ quản lý, chuyên môn. Tổ chức tham quan học tập kinh nghiệm và tổ chức hội thảo cụm với các trường trong cụm 01 (theo chia cụm của Sở GD&ĐT).

- Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện: có kế hoạch phòng chống bạo lực học đường, xâm hại trẻ em; tổ chức tập huấn kỹ năng ứng phó với các tình huống khẩn cấp cho giáo viên và nhân viên nuôi dưỡng.

3.1.3. Tăng cường hiệu lực, hiệu quả công tác kiểm tra theo thẩm quyền

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học ngay từ đầu năm; trong đó phân công rõ trách nhiệm cho Ban giám hiệu, tổ trưởng chuyên môn và các thành phần có liên quan. Kế hoạch phải kiểm tra được các nội dung: công tác

³ Nghị quyết 217/2025/QH15 ngày 26/6/2025 quy định miễn, hỗ trợ học phí cho trẻ em mầm non, học sinh phổ thông và người học chương trình giáo dục phổ thông trong các cơ sở giáo dục công lập, dân lập, tư thục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Chính sách về học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập cho trẻ em theo quy định; Luật số 73/2025/QH15 ngày 16/6/2025 của Quốc hội ban hành Luật Nhà giáo và các quy định của pháp luật. Nghị định số 69/2008/NĐ-CP và Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 04/6/2019 của Chính phủ về tăng cường huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư cho phát triển giáo dục và đào tạo giai đoạn 2019 - 2025;

nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; thực hiện chương trình GDMN; quản lý tài chính, tài sản; việc chấp hành chế độ, chính sách đối với giáo viên và trẻ em. Thực hiện kiểm tra nội bộ thường xuyên và định kỳ. Thực hiện công khai kết quả kiểm tra nội bộ trong nhà trường, làm căn cứ cho việc đánh giá, xếp loại giáo viên, nhân viên cuối năm học.

- Tổ chức tự đánh giá chất lượng giáo dục hằng năm theo Bộ tiêu chí đánh giá chất lượng GDMN.

- Phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh tăng cường kiểm tra, giám sát việc bảo đảm chất lượng bữa ăn và an toàn thực phẩm tại bếp ăn bán trú, kịp thời phát hiện và chấn chỉnh sai sót trong quá trình chăm sóc, giáo dục trẻ; báo cáo kịp thời bằng văn bản những vấn đề vượt thẩm quyền về cơ quan quản lý cấp trên để được chỉ đạo giải quyết.

- Ban giám hiệu tăng cường hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các nội dung theo quy định; đặc biệt công tác đảm bảo an toàn cho trẻ, công tác chăm sóc nuôi dưỡng đối tại nhóm lớp, kiên quyết xử lý nghiêm các cá nhân vi phạm.

3.2. Tổ chức thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục mầm non; bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em

3.2.1. Bảo đảm an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ em

Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm các quy định về công tác bảo đảm an toàn trường học⁴. Tổ Chuyên môn chỉ đạo, hướng dẫn giáo viên tăng cường lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe, phòng, chống tai nạn thương tích và giáo dục phát triển vận động trong thực hiện chế độ sinh hoạt hằng ngày phù hợp với điều kiện thực tế. Bảo đảm hài hòa giữa nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục giúp trẻ em phát triển cơ thể cân đối, khỏe mạnh, nhanh nhẹn; tăng cường giáo dục kỹ năng xã hội cho trẻ em mầm non.

Một số nhiệm vụ cụ thể:

- + Xây dựng và triển khai các loại kế hoạch bảo đảm an toàn trường học ngay từ đầu năm học, bao gồm: An toàn thực phẩm, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống dịch bệnh, phòng cháy chữa cháy, an toàn giao thông.

⁴ Nghị định số 80/2017/NĐ-CP quy định về môi trường an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường; Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 ban hành quy định về việc xây dựng trường học an toàn phòng, chống tai nạn, thương tích; Thông tư số 06/2022/TT-BGDĐT ngày 11/05/2022 của Bộ GDĐT về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ tại các cơ sở GDMN; Công văn số 1773/BGDĐT-GDCTCTHSSV ngày 16/4/2024 về việc tăng cường bảo đảm công tác an toàn trường học; Công văn số 423/BGDĐT-GDMN ngày 07/02/2023 về việc phối hợp chỉ đạo công tác nuôi dưỡng và đảm bảo an toàn cho trẻ em tại cơ sở GDMN.

+ Ngay từ đầu năm học, chỉ đạo các lớp rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ chơi không đảm bảo để thay thế; trong năm học phải kịp thời khắc phục, thay thế các hạng mục không đảm bảo an toàn (*đặc biệt là bếp ăn, điện, nước, thiết bị ngoài trời, đồ dùng học tập...*).

+ Chỉ đạo nhân viên y tế và nhân viên cấp dưỡng thực hiện nghiêm quy trình an toàn thực phẩm theo Công văn số 206/SGDDĐT-GDMN.

+ Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên về kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích, sơ cấp cứu ban đầu, ứng phó khi có tình huống khẩn cấp. Dự kiến tổ chức tháng 10/2025.

+ Các tổ Chuyên môn chỉ đạo, hướng dẫn giáo viên tăng cường giáo dục trẻ các kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống và kỹ năng phòng tránh nguy hiểm phù hợp với độ tuổi cho trẻ (*qua trò chơi, hoạt động trải nghiệm, tình huống giả định...*).

+ Thiết lập quy trình đón trả trẻ an toàn: Ngay từ đầu năm học, Nhà trường tổ chức niêm yết và thông báo tới phụ huynh rõ ràng về thời gian, địa điểm đón trả; yêu cầu giáo viên bàn giao trẻ trực tiếp cho phụ huynh/người được ủy quyền; ghi chép, ký nhận đầy đủ vào sổ theo dõi.

+ Thường xuyên kiểm tra, giám sát an toàn trường học; lập biên bản và có kế hoạch khắc phục ngay khi phát hiện nguy cơ mất an toàn.

3.2.2. Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN

a) Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe cho trẻ em

- Thực hiện tốt công tác y tế trường học theo quy định. Ngay từ đầu năm học, phối hợp với Trạm Y tế xã tổ chức khám sức khỏe cho 100% trẻ đến trường và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng; trong năm học, phối hợp với Trạm Y tế đưa ra những biện pháp thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe trẻ, phòng chống dịch bệnh, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì cho trẻ em.

- Ngay từ đầu năm học, xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe, đảm bảo phù hợp độ tuổi, điều kiện cơ sở vật chất, gắn với mục tiêu phát triển thể chất trong Chương trình GDMN.

- Bảo đảm an toàn thực phẩm; dinh dưỡng hợp lý cho trẻ theo Công văn số 206/SGDDĐT-GDMN. Thực hiện biểu tính khẩu phần ăn cho trẻ, phân bố bữa ăn phù hợp với từng độ tuổi, tình trạng dinh dưỡng của trẻ em, thời gian tổ chức ăn cho trẻ thực hiện theo lịch sinh hoạt hằng ngày bảo đảm đúng quy định tại Chương trình GDMN.

- Xây dựng quy chế phối hợp với Trạm Y tế xã; tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho trẻ theo quy định, theo dõi biểu đồ tăng trưởng. Chỉ đạo nhân viên y tế trường học tổ chức cân, đo, đánh giá thể lực trẻ theo quy định; kịp thời tư vấn phụ huynh khi phát hiện trẻ suy dinh dưỡng, béo phì hoặc có dấu hiệu bệnh lý. Thực hiện nghiêm các biện pháp phòng chống dịch bệnh (tiêm chủng, vệ sinh môi trường, rửa tay với xà phòng, khử khuẩn định kỳ).

- Chỉ đạo giáo viên tăng cường giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ cho trẻ: tập cho trẻ rửa tay, đánh răng, mặc quần áo, tự xúc ăn; rèn thói quen vệ sinh cá nhân và ý thức giữ gìn sức khỏe.

- Tổ chức bồi dưỡng về kiến thức VSATTP cho 100% nhân viên nuôi dưỡng, cấp dưỡng.

b) Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non; đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục

- Thực hiện Chương trình GDMN đảm bảo thống nhất, toàn diện và linh hoạt: Xây dựng, phát triển Chương trình giáo dục nhà trường theo quan điểm giáo dục toàn diện, tích hợp, lấy trẻ làm trung tâm, phù hợp với điều kiện thực tế và đặc thù của địa phương, đơn vị. Động viên, khen thưởng kịp thời những cá nhân có mô hình, sáng kiến hay trong quá trình thực hiện Chuyên đề “*Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm*” tại nhà trường. Từ đó nhân rộng trong toàn trường.

- Nhà trường tạo điều kiện để các Tổ Chuyên môn phát huy tính chủ động; khuyến khích sự tham gia của cha mẹ và trẻ trong việc xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động giáo dục, bảo đảm an toàn cho trẻ.

- Chỉ đạo giáo viên tích cực đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục theo hướng lấy trẻ làm trung tâm: Tổ chức hoạt động đa dạng, phong phú, phát huy tính tích cực, sáng tạo của trẻ; tăng cường hoạt động trải nghiệm, khám phá khoa học, vui chơi ngoài trời và các dự án nhỏ gắn với thực tiễn; thiết kế, bố trí môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học mở, thân thiện, có đủ học liệu cho trẻ hoạt động.

- Khuyến khích ứng dụng CNTT, học liệu số trong các hoạt động, mỗi giáo viên tổ chức ít nhất 01 hoạt động/tuần có ứng dụng CNTT.

- Xây dựng kế hoạch tăng cường tiếng Việt cho trẻ em người dân tộc thiểu số phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị. Chỉ đạo giáo viên tổ chức các hoạt động “*góc tiếng Việt*”, kể chuyện, đọc thơ, hát đồng dao, trò chơi ngôn ngữ.

- Chỉ đạo giáo viên tăng cường lồng ghép, tích hợp, phát triển các nội dung giáo dục trong thực hiện Chương trình GDMN: Giáo dục quyền con người, giáo dục giới, giáo dục an toàn giao thông, chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng

vào học lớp một và không dạy trước chương trình lớp Một cho trẻ em 5 tuổi theo quy định. Tăng cường giáo dục giá trị văn hóa truyền thống các dân tộc cho trẻ theo hình thức và phương pháp phù hợp nhằm giữ gìn, bảo tồn, phát huy bản sắc văn hóa các dân tộc; xây dựng góc văn hóa các dân tộc trong nhà trường đảm bảo phù hợp với điều kiện của đơn vị và đặc thù vùng miền của địa phương.

- Nâng cao hiệu quả giáo dục STEM/STEAM trong nhà trường, tích hợp giáo dục STEM/STEAM vào các hoạt động giáo dục; tổ chức các hoạt động trải nghiệm STEM/STEAM; hoạt động trải nghiệm thực tế theo sở thích, năng khiếu của trẻ.

- Triển khai Bộ công cụ hỗ trợ trẻ mầm non làm quen với đọc viết và toán, bộ chuẩn phát triển trẻ. Tập trung thực hiện hiệu quả chuyên đề nâng cao chất lượng giáo dục cảm xúc xã hội cho trẻ mầm non.

- Thực hiện hồ sơ nhà trường, tổ chuyên môn, giáo viên: Thực hiện các loại hồ sơ nhà trường, tổ chuyên môn, giáo viên theo đúng Điều lệ trường mầm non và văn bản 206/SGDĐT-GDMN ngày 31/7/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Tuyên Quang v/v hướng dẫn thực hiện nền nếp chuyên môn cấp học mầm non từ năm học 2025-2026. Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản trị hồ sơ nhà trường. Triển khai thực hiện chữ ký số trong ký duyệt hồ sơ sổ sách, giáo án của giáo viên và tổ chuyên môn để giảm thiểu tối đa văn bản giấy.

- Kiểm tra và đánh giá chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ:

- + Giáo viên: Thực hiện đánh giá trẻ hằng ngày và theo giai đoạn.

- + Tổ chuyên môn: 02 lần/năm học. Mỗi kỳ đánh giá 01 lần.

- + Nhà trường: 02 lần/năm học. Đánh giá vào cuối mỗi kỳ trong năm học.

Tổ chức hội thi, hội thảo, hoạt động ngoại khóa

- + Tổ chức Hội thi giáo viên giỏi cấp trường năm học 2025-2026, dự kiến tổ chức vào cuối tháng 11/2025.

- + Tổ chức hội thi đối với trẻ: Tổ chức hội thi *“Phòng chống bạo hành trẻ em”*. Dự kiến tổ chức vào cuối tháng 4 năm học 2025-2026.

- + Hội thảo tập huấn cấp trường: *“Ứng dụng công nghệ thông tin và trí tuệ nhân tạo AI trong dạy học”* (tập huấn vào tháng 9/2025).

- + Hoạt động ngoại khóa, tham quan trải nghiệm, rèn kỹ năng: Tổ chức các hoạt động tham quan làng văn hóa du lịch cộng đồng, tham quan nông trại bác nông dân. Tổ chức cho trẻ làm bánh trưng nhân ngày tết nguyên đán, làm bánh trôi chay nhân ngày tết hàn thực. Dự kiến tổ chức các hoạt động ngoại khóa: *“Xuân yêu thương”*, *“Bé là chiến sĩ”* (căn cứ vào tình hình thực tế để tổ chức).

3.3. Thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi

- Triển khai Nghị quyết số 218/2025/QH15 ngày 26/6/2025 của Quốc hội về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi (gọi tắt là phổ cập mẫu giáo) và các văn bản của Chính phủ, Bộ GDĐT về phổ cập mẫu giáo tới toàn thể VCQL, giáo viên nhân viên trong nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch phổ cập giáo dục mầm non (PCGDMN) cho trẻ 3–5 tuổi gắn với điều kiện thực tế của đơn vị. Trong đó, xác định rõ chỉ tiêu huy động trẻ theo từng độ tuổi.

- Chỉ đạo rà soát, đánh giá về việc huy động trẻ em mẫu giáo, các điều kiện về đội ngũ, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và các điều kiện để chuẩn bị triển khai phổ cập mẫu giáo theo yêu cầu của Quốc hội và Chính phủ.

- Chỉ đạo giáo viên phụ trách cơ sở dữ liệu ngành cập nhật thường xuyên số liệu trẻ 3-5 tuổi vào Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục để phục vụ quản lý, kiểm tra, công nhận phổ cập.

- Chủ động báo cáo với UBND xã Hùng An, phối hợp với các thôn, các đoàn thể của xã, Ban đại diện cha mẹ học sinh để thực hiện tốt công tác huy động trẻ 3-5 tuổi ra lớp, có những giải pháp huy động trẻ ở các thôn có đường đi khó khăn, không thuận lợi, tỷ lệ huy động thấp. Qua điều tra văn hóa đầu năm học, có những biện pháp quản lý, nắm chắc số trẻ trong độ tuổi tại địa bàn; tổ chức các hoạt động hỗ trợ phụ huynh khó khăn, trẻ khuyết tật, trẻ có hoàn cảnh đặc biệt được đến trường.

- Thực hiện tốt theo quy định tại Nghị định số 20/2014/NĐ-CP, Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT và Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo để duy trì và nâng cao phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi. Thường xuyên tổ chức rà soát, kiểm tra đánh giá lại về kết quả đạt chuẩn phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi; điều chỉnh, bổ sung và ban hành kế hoạch triển khai thực hiện năm 2026 để tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập.

3.4. Đảm bảo các điều kiện trường lớp, cơ sở vật chất, đội ngũ

3.4.1. Tăng cường cơ sở vật chất bảo đảm chất lượng tổ chức hoạt động giáo dục và duy trì trường mầm non đạt chuẩn quốc gia mức độ 2

- Tham mưu với UBND xã quan tâm thanh lý dãy nhà đã xuống cấp, không còn đảm bảo theo quy định và xây dựng 01 nhà 3 tầng 3 phòng chức năng, 3 phòng hiệu bộ (dãy nhà 02 tầng phòng hội đồng); cấp đồ chơi ngoài trời (loại bộ lớn).

- Xây dựng kế hoạch tu sửa cơ sở vật chất và bổ sung trang thiết bị ngay từ đầu năm học; chú trọng công tác mua sắm bổ sung đồ dùng, trang thiết bị phục vụ công tác quản lý dạy học và công tác chăm sóc giáo dục trẻ tại các nhóm lớp. Thực hiện tốt việc bảo quản, duy tu cơ sở vật chất.

- Phân công cho bộ phận chuyên môn thực hiện tốt việc quản lý, lựa chọn, sử dụng đồ chơi, tài liệu, học liệu theo quy định.

- Quan tâm tu sửa, thay thế, bổ sung lại các biển, khẩu hiệu đã mờ, bạc, tường rêu mốc, bồn hoa, cây cảnh, khu vui chơi cho trẻ... vệ sinh trường, nhóm/lớp đảm bảo luôn sạch sẽ.

- Tiếp tục chỉnh trang, bổ sung về cảnh quan sư phạm đảm bảo cho trẻ được vui chơi và trải nghiệm, tập trung các giải pháp thực hiện tốt chủ đề năm học phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, đơn vị. Xây dựng môi trường giáo dục sáng - xanh - sạch - đẹp - an toàn - thân thiện; đảm bảo 50% diện tích sân vườn là sân cỏ, trồng cây xanh bóng mát, cây cảnh, cây ăn quả, vườn rau, khu vui chơi thể chất.

3.4.2. Quản lý phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên mầm non

- Xây dựng kế hoạch phát triển viên chức quản lý, giáo viên mầm non nhằm đảm bảo đủ và nâng cao năng lực đáp ứng yêu cầu thực hiện chuyên môn. Tiếp tục tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo.

- Xây dựng và triển khai thực hiện hiệu quả bộ quy tắc ứng xử trong đơn vị; tạo môi trường văn hóa, thanh lịch văn minh, thể hiện qua chuẩn mực trong cách giao tiếp, ứng xử, trang phục, hành vi của cán bộ, giáo viên, nhân viên và trẻ em.

- Chú trọng nghiên cứu chương trình, khuyến khích giáo viên tự học và khai thác nguồn tài liệu, học liệu hữu ích thông qua nhiều hình thức khác nhau để xây dựng kế hoạch nhà trường, kế hoạch bài dạy, đổi mới phương pháp dạy học; thực hiện dạy học và tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ phải có hiệu quả. Bố trí, phân công giáo viên hợp lý để hỗ trợ và học tập nhau trong quá trình chăm sóc, giáo dục trẻ; phân công và sử dụng VCQL, giáo viên, nhân viên rõ ràng, hợp lý đảm bảo hiệu quả hoạt động của tổ chuyên môn, nhà trường.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với GVMN theo quy định hiện hành. Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ giáo viên đáp ứng theo Luật giáo dục ban hành. Thành lập Tổ cốt cán, trong đó bao gồm VCQL và giáo viên có năng lực chuyên môn để nghiên cứu, tổ chức các chuyên đề trong năm, hỗ trợ và bồi dưỡng giáo viên tham gia giáo viên giỏi các cấp. Phát triển, xây dựng đội ngũ cốt cán theo phương thức bồi dưỡng qua mạng, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn

nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong nhà trường.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn 02 lần/tháng đảm bảo chất lượng, hiệu quả và hướng dẫn giáo viên trong tổ, nhóm chuyên môn tham gia cùng xây dựng kế hoạch cá nhân, kịp thời phát hiện thuận lợi, khó khăn và đề xuất những biện pháp giải quyết khó khăn về chuyên môn, nghiệp vụ. Tiếp tục thực hiện việc đánh giá đội ngũ giáo viên theo quy định.

- Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường (*dự kiến tổ chức vào cuối tháng 11/2025*). Bồi dưỡng đội ngũ tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh (*dự kiến được tổ chức vào tháng 3/2026*).

3.5. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và hội nhập quốc tế

- Chỉ đạo cán bộ phụ trách CSDL ngành thực hiện việc cập nhật thông tin, dữ liệu vào hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục đầy đủ theo quy định.

- Triển khai những giải pháp nhằm đẩy mạnh ứng dụng CNTT, CDS trong công tác quản trị, quản lý, trong tổ chức hoạt động chuyên môn.

- Xây dựng kho học liệu số của nhà trường. Phát triển kho học liệu số và chia sẻ dùng chung phục vụ nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ em.

- Phát hiện, chia sẻ các điển hình, mô hình chuyển đổi số làm tốt để nhân rộng, tạo phong trào thực hiện chuyển đổi số trong đơn vị; lấy kết quả thực hiện ứng dụng CNTT, chuyển đổi số là một trong các tiêu chí đánh giá viên chức cuối năm.

- Tổ chức hội thảo, các lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng sử dụng CNTT cho quản lý và giáo viên. Dự kiến 02 lần/năm học, mỗi học kỳ/lần (vào tháng 9/2025 và tháng 01/2026).

3.6. Phát động phong trào thi đua, đẩy mạnh công tác truyền thông

- Chủ động tham mưu với chính quyền địa phương, các tổ chức chính trị - xã hội ở địa phương, chủ động thông tin, truyền thông về các chủ trương, quy định, chính sách mới của ngành, địa phương thông qua các hình thức đa dạng, phù hợp.

- Phát động các phong trào thi đua phù hợp với thực tiễn của đơn vị và địa phương; nhân rộng các điển hình tiên tiến, mô hình hay tạo sức lan tỏa tích cực để biểu dương, khen thưởng.

- Đẩy mạnh truyền thông về chất lượng vụ nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ em; đa dạng các kênh truyền thông. Tích cực đẩy mạnh tuyên truyền trên các trang thông tin điện tử, Website, Zalo, bảng tin, chuyên mục “Album hình

ảnh đẹp” giới thiệu về nhà trường: Cơ sở vật chất, trang thiết bị; biểu dương việc làm tốt, tấm gương nhà giáo tiêu biểu, chất lượng nuôi dưỡng giáo dục trẻ; các hoạt động sự kiện, lễ hội, công tác phối hợp với cha mẹ trẻ, truyền thông giáo dục nếp sống văn minh cho trẻ.

- Tăng cường đẩy mạnh tuyên truyền để triển khai hiệu quả chủ đề “*Trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc*”.

3.7. Công tác xã hội giáo dục

- Thực hiện thu chi các khoản thu đúng theo văn bản chỉ đạo và theo quy định. Các biểu mẫu công khai được niêm yết tại văn phòng, bảng thông báo để cho toàn thể nhà giáo, cán bộ quản lý, nhân viên và cha mẹ trẻ em được biết.

- Kêu gọi ủng hộ, tài trợ đối với các hoạt động giáo dục của nhà trường. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về xã hội hóa giáo dục, nâng cao trách nhiệm của cộng đồng đối với sự nghiệp giáo dục.

4. Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ *tháng (kèm theo phụ lục)*

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Triển khai kế hoạch tới toàn thể giáo viên và nhân viên trong nhà trường. Xây dựng kế hoạch kiểm tra việc thực hiện kế hoạch (định kỳ hoặc đột xuất) đánh giá kết quả thực hiện tại từng giai đoạn, từng thời điểm. Sau đó điều chỉnh kế hoạch sao cho phù hợp (*nếu cần*).

- Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên trong Hội đồng sư phạm nhà trường đảm bảo hoàn thành các chỉ tiêu đề ra trong kế hoạch.

- Định kỳ gửi báo cáo về Phòng Văn hóa -Xã hội UBND xã và Sở GD&ĐT (*báo cáo tháng, báo cáo sơ kết học kỳ I, báo cáo tổng kết năm học*).

2. Các Tổ Chuyên môn, Tổ Văn phòng

- Căn cứ các nội dung kế hoạch của nhà trường, xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ chuyên môn phù hợp với tình hình thực tế tại tổ. Triển khai đầy đủ nội dung kế hoạch của nhà trường tới toàn thể giáo viên, nhân viên trong tổ.

- Duy trì nề nếp sinh hoạt chuyên môn và họp tổ đúng quy định. Làm tốt công tác thăm lớp dự giờ, kiểm tra thường xuyên và đột xuất các hoạt động của giáo viên. Làm tốt công tác tham mưu cho Ban giám hiệu nhà trường trong việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và tổ chức các hoạt động trong năm học.

3. Giáo viên

- Căn cứ các nội dung kế hoạch của nhà trường, của tổ chuyên môn để xây dựng các loại kế hoạch của lớp và cá nhân (theo quy định) phù hợp với tình hình thực tế.

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ khi được phân công. Làm tốt công tác tuyên truyền về nội dung của kế hoạch tới phụ huynh.

4. Nhân viên

Thực hiện tốt các nhiệm vụ khi được Ban giám hiệu nhà trường phân công. Làm tốt công tác tuyên truyền về nội dung của kế hoạch. Phối hợp tốt với giáo viên để tổ chức hoạt động giáo dục có hiệu quả.

Trên đây là Kế hoạch phát triển nhà trường năm học 2025-2026 của Trường Mầm non Tiên Kiều/.

Nơi nhận:

- UBND xã Hùng An ;
- Ban giám hiệu;
- Các Tổ chuyên môn;
- VCQL, GV, NV trong NT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trương Thị Tuyến